

Uchwała nr 1-22VI

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Łazienkowska”

z dnia 22 czerwca 2022 r.

Rada Nadzorcza SM „Łazienkowska” działając na podstawie § 58 ust. 7 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Łazienkowska” postanawia:

§ 1

Przyjąć Regulamin przydziału i użytkowania miejsc postojowych na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Łazienkowska” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Obecnych: 6

Za: 6

Przeciw: 0

Sekretarz Rady Nadzorczej

Paszkusik Jan

Przewodniczący Rady Nadzorczej

[Signature]

REGULAMIN
przydziału i użytkowania miejsc postojowych na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej
„Łazienkowska”

Na podstawie § 58 ust. 7 Statutu Spółdzielni niniejszym regulaminem Rada Nadzorcza określa zasady przydziału i użytkowania miejsc postojowych oraz obowiązki Zarządu i użytkowników.

§ 1

Na terenie będącym w administrowaniu Spółdzielni wyznacza się miejsca do postoju wyłącznie samochodów osobowych, przez osoby uprawnione.

§ 2

1.

1) Prawo do ubiegania się i korzystania z jednego miejsca postojowego przysługuje osobom spełniającym następujące warunki:

a) są członkami SM "Łazienkowska", posiadają spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub odrębną własność lokalu, są najbliższymi osobami członków **i na stałe zamieszkują na terenie SM „Łazienkowska” pod wskazanym adresem,**

b) złożą podanie o przydział miejsca postojowego wraz ze zobowiązaniem do wnoszenia regularnie opłat w wysokości określonej Uchwałą Rady Nadzorczej,

c) nie zalegają z opłatami na rzecz Spółdzielni.

2) Zarząd prowadzi ewidencję złożonych podań i przydziała miejsca postojowe zwolnione przez poprzedników, w kolejności zgodnej z datą napływu podań,

3) Jednemu Członkowi Spółdzielni (lub współmałżonkowi, lub osobie bliskiej) może być przyznane tylko jedno miejsce parkingowe.

2.

Osobom niebędącym Członkami Spółdzielni (np. najemcom lokali użytkowych) oraz członkom Spółdzielni nie mieszkającym w lokalu Spółdzielni na stałe, można przydzielać miejsca postojowe wyłącznie w przypadku zaspokojenia w tym zakresie potrzeb Członków lub ich bliskich stale zamieszkałych w lokalu, o ile:

1) złożą w Zarządzie Spółdzielni wnioski o pozwolenie na używanie miejsca do parkowania samochodu,

2) nie posiadają zadłużeń wobec S.M. „Łazienkowska” z jakiegokolwiek tytułu.

3.

Miejsce postojowe nie jest przypisane do lokalu na stałe.

§ 3

1. Użytkownik miejsca postojowego jest obowiązany:

1) uiszczać określoną przez Radę Nadzorczą opłatę za przyznane miejsce postojowe,

2) przestrzegać zasad eksploatacji miejsc postojowych, utrzymać na nich czystość i porządek,

3) informować Zarząd o dłuższej niż 2 miesiące niemożności korzystania z przydzielonego miejsca postojowego,

4) przestrzegać zasady parkowania przodem do budynku lub parkanu o ile odległość od okien budynku jest mniejsza niż ustawowe 10 m.

5) zajmować miejsce zgodnie z przydziałem i wystawiać za szybą numer identyfikacyjny przekazany przez Zarząd, zgodny z wyznaczonym miejscem.

2. Zabrania się:

- 1) parkowania, na miejscach do tego nie wyznaczonych oraz zastawiania innych samochodów.
- 2) udostępniania, bez pisemnej zgody Zarządu Spółdzielni przydzielonego miejsca postojowego, osobom trzecim,
- 3) przekazywania miejsca parkingowego nabywcy swego lokalu. Nowy nabywca, jeśli jest członkiem Spółdzielni, ma prawo ubiegać się o miejsce parkingowe zgodnie z zasadami opisanymi w § 2 niniejszego Regulaminu, a więc w szczególności zająć kolejkę wśród Członków oczekujących.
- 4) parkowania samochodów niesprawnych, których wyjazd jest niemożliwy w razie konieczności natychmiastowej ewakuacji ze względu na obowiązujące przepisy p-poż. oraz konieczność dojazdu służb technicznych w razie awarii lub remontu na terenie posesji.

§ 4

1.

Zarząd obowiązany jest wypowiedzieć użytkownikowi miejsce postojowe w przypadku:

- 1) ustania członkostwa w Spółdzielni, nie zamieszkiwania w lokalu, sprzedaży lokalu,
- 2) nie korzystania z miejsca postojowego przez okres dłuższy niż 2 miesiące (w przypadkach uzasadnionych okres ten decyzją Zarządu może być przedłużony),
- 3) odstąpienia przydzielonego miejsca postojowego osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zarządu,
- 4) pozostawiania w zwłoce z opłatami za 2 miesiące.

2.

- 1) Termin wypowiedzenia umowy o miejsce parkingowe wynosi 14 dni.
- 2) Decyzję o wypowiedzeniu miejsca postojowego doręcza się użytkownikowi listem poleconym.
- 3) W przypadku rażącego naruszenia warunków niniejszego Regulaminu, Zarząd ma prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia.
- 4) W przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 Regulaminu, Zarząd wezwie użytkownika do zapłaty w dodatkowym terminie 14 dni. Po upływie wyżej wymienionych 14 dni, Zarząd ma prawo wypowiedzieć Umowę Najmu w trybie natychmiastowym.

§ 5

1.

Zarząd obowiązany jest do kontroli miejsc postojowych oraz do spowodowania, że samochody osób nieuprawnionych nie będą parkowały na terenie S.M. „Łazienkowska”.

§ 6

1. Wysokość miesięcznej opłaty za użytkowanie przydzielonego miejsca postojowego ustala Rada Nadzorcza w formie uchwały.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1 należy uiszczać z góry w terminie do dnia 15 każdego miesiąca na konto Spółdzielni, przelewem, przekazem pocztowym z zaznaczeniem tytułu płatności.

§ 7

1. Członek Spółdzielni korzystający z przydzielonego miejsca postojowego obowiązany jest na każde wezwanie Zarządu okazać przydzielony identyfikator.

2. Osoba, której przysługuje prawo do korzystania z miejsca postojowego nieprzestrzegająca niniejszego Regulaminu może zostać poddana procedurze opisanej w § 5 niniejszego Regulaminu lub otrzymać wypowiedzenie użytkowania miejsca postojowego, zgodnie z zapisami § 4.

§ 8

Osoba, która otrzymała miejsce postojowe korzysta z niego na zasadach własnej odpowiedzialności i ryzyka. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności materialnej za szkody ani wypadki losowe powstałe na terenie miejsc postojowych.

§ 9

1. Regulamin obowiązuje każdą osobę korzystającą z prawa do miejsca postojowego.
2. Zapoznanie się z regulaminem należy potwierdzić podpisem.

§ 10

Niniejszy regulamin został przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej. Nr ~~2/2022~~^{1/22/V} z dnia 22.06.2022 r. i obowiązuje od dnia jej podjęcia.

§ 11

Jednocześnie traci moc regulamin przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej Nr 4/2019 z dnia 25.02.2019 r.

Sekretarz R.N.

Przewodniczący R.N.

Waldemar Pastuszuk

Bartosz Szyke