

Tezy do sprawozdania Zarządu za okres 9.11 - 28.12.2021 r

W okresie sprawozdawczym Zarząd SM „Łazienkowska” podejmował następujące działania:

1. Zinventaryzowano wszystkie węzły ciepłne w 5 nieruchomościach Spółdzielni i wysłano wezwanie do Veolia w sprawie dokonania napraw interwencyjnych i eksploatacyjnych.
2. Wyjaśniono sprawę rozbieżności powierzchni lokalu użytkowego „Salon Gier” przy ul. Polnej.
3. Stworzono tekst funduszu pomocowego dla najbardziej potrzebujących członków naszej Spółdzielni.
4. Opracowano materiał, dotyczący nieprawidłowości w obliczaniu należności za śmieci dla celów jego złożenia do RIO i w Miście.
5. Egzekwowano skutecznie należności dla Spółdzielni, realizowane poprzez ostateczne wezwania do zapłaty.
6. Ustalono sprawę etapowania prac w nieruchomości przy Al. Armii Ludowej 7 zarówno ze Strażą Pożarną, jak i rzeczoznawcą p-poż.
7. Przekazano sprawy po Pani adwokat Zegarskiej do Kancelarii Prawnej Pana Okolskiego, te które były w toku oraz, zgłoszono tzw. recydywistów do windykacji przez Kancelarię (6 osób fizycznych) oraz sprawę gruntu Wspólnej.
8. Uporządkowano poprzez działania Pana informatyka sprawy naszych skrzynek mailowych, dostępu, stopek, adresów mailowych, oszczędnościowego wykorzystania drukarek, a poprzez Pana od telefonów rozdzielono prawidłowo sprawy telefoniczne i uporządkowano numery tel. i sposób łączenia.
9. Rozpoczęto w sposób metodyczny porządkowanie dokumentów Spółdzielni i ich archiwizowanie.
10. Rozpoczęto ale nie zakończono dezynsekcję na ul. Wspólnej 41.
11. Dokonano napraw interwencyjnych, a dot. instalacji ciepłych i wodnych przy ul. Wspólnej 41 i Polnej 30 i 30A.

12. Opracowano materiał do planu remontowego na rok 2022 i wyliczenia związane z lokalami Spółdzielni będącymi w najmie.
13. Przedłużono umowy najmu, których okres rozwiązania przypadał na koniec roku 2021.
14. Częściowo dokonano wymiany sprzętu komputerowego i instalacji legalnego oprogramowania biurowego i antywirusowego.
15. Odnotowano duże sukcesy windykacyjne siłami własnymi i poprzez Kancelarię Pana Okolskiego (Pomorscy, Pieścik) oraz zlecono 3 pozwy sądowe.
16. Podpisano 2 dzierżawy z miastem, dotyczące miejsc postojowych i opaski ocieplenia nieruchomości przy Al. Armii Ludowej 7.
17. Realizowano zadania związane z bieżącą konserwacją nieruchomości i ustalono kolejność prac instalacyjnych w podziemiach naszych nieruchomości.
18. Ustalono zmieniony system rozliczeń z mieszkańcami i najemcami.
19. Ustalono kolejność i zakres materiałów do zmiany i stworzenia, związanych z KP i obowiązkami RODO oraz obowiązku wynikającego z CEEB i polskiego ładu.
20. Dalej analizowano rozbieżności wpisów w KW gruntowej nieruchomości przy ul. Wspólnej 41 z zaświadczeniem z Urzędu Miasta pod kątem wpisu do KW i następnie uzyskania pomocy de minimis.
21. Sporządzono sprawozdanie dla NBP.

PREZES ZARZĄDU
Małgorzata Holek